



Naziv firme i sjedište	
Ime (ime jednog roditelja) prezime	
ID broj	
Adresa za dostavu pošte	
Kontakt telefon i e-mail	

OPĆINA ILIDŽA

Služba za komunalne poslove i infrastrukturu

PREDMET: Zahtjev za izdavanje VODNE SAGLASNOSTI

Obraćam se naslovu za izdavanje vodne saglasnosti radi:

1. Utvrđivanja usaglašenosti priložene dokumentacije sa ranije izdatom Prethodnom vodnom saglasnošću i
2. Utvrđivanja usaglašenosti priložene dokumentacije sa propisima o vodama i planskim dokumentima za pripadajuće vodno područje.

Podaci o objektu ili aktivnosti: (osnovni podaci o objektu ili aktivnosti, vrsta, svrha i sl.)	
Namjena: (cilj i namjena izgradnje objekta ili poduzimanja aktivnosti)	
Lokalitet: (Podaci o lokaciji planiranog objekta ili izvođenja aktivnosti: općina, KO, k.č.....)	
Podaci o izdatoj Prethodnoj vodnoj saglasnosti ili urbanističkoj saglasnosti (Broj i datum izdatog dokumenta, naziv organa koji ga je izdao)	

Uz zahtjev se prilaže original ili ovjerene fotokopije sljedeće dokumentacije:

1. Investicijsko-tehnička dokumentacija izrađena u skladu sa uslovima iz prethodne vodne saglasnosti, urbanističke saglasnosti i propisima o vodama i planskim dokumentima. Investicijsko-tehnička dokumentacija koja se odnosi na propise iz oblasti voda, mora biti izrađena od strane pravnog lica koje ispunjava uvjete iz Pravilnika o uvjetima i kriterijima koja mora ispunjavati pravna osoba za izradu tehničke dokumentacije na osnovu koje se izdaju vodni akti (lista A i B)
2. Rješenje o izdatoj prethodnoj vodnoj saglasnosti, i urbanističkoj saglasnosti (ovjerene kopije).
3. Odobrenje operatora vodovodnog odnosno kanalizacionog sistema za priključak na isti(KJKP ViK“).
4. Taksa u iznosu od 30 KM (svrha: vodna saglasnost, primalac: Budžet Kantona Sarajevo, račun primaoca broj: 1411965320008475, vrsta prihoda 722121, općina 108);
5. Ostala dokumentacija po zahtjevu Službe

/navesti priloženu dokumentaciju/

ul. Butmirska cesta br. 12, 71210 Ilidža, Sarajevo, BiH, tel/fax.
00387 33 775-691 centrala 775600

www.opcinailidza.ba; e-mail komunalni.poslovi@opcinailidza.ba



Rok za pregledanje zahtjeva i izdavanje poziva za dopunu dokumentacije: 3 dana.
Rok za rješavanje potpunog predmeta: 30 dana.
Ako se potpuni predmet ne rješi u roku od 30 dana, stranka može pokrenuti postupak zbog "Šutnje" administracije.

Potpisom na obrascu dajem izričitu saglasnost Službi za razvoj, komunalne poslove i puteve za obradu ličnih podataka traženih i dostavljenih po navedenom zahtjevu, a u skladu Zakon o zaštiti ličnih podataka ("Sl.novine BiH" broj 49/2006, 76/2011 i 89/2011). Istovremeno potvrđujem saglasnost da se dokumentacija pribavlja po službenoj dužnosti ukoliko istom raspolaže općina Ilidža.

Ilidža,

(Datum podnošenja zahtjeva)

(Potpis podnosioca zahtjeva)